

Ablauf	Tätigkeiten / Verantwortung	Dokumente
<pre> graph TD A[Feedback/Beschwerde durch Ausbildungsbetrieb] --> B[Klassenlehrer] B --> C{Sachverhalt behoben} C -- ja --> A C -- nein --> D[Fachleiter] D --> E{Sachverhalt behoben} E -- ja --> A E -- nein --> F[Schulleiter] F --> G{Sachverhalt behoben} G -- ja --> A G -- nein --> H[Übergeordnete Dienststelle] G -- nein --> I[Schulträger] </pre>	<p>Darlegung des Sachverhaltes in mündlicher oder schriftlicher Form</p> <p>KL als erster Ansprechpartner</p> <p><u>Lösung JA</u> Ausbildungsbetrieb wird schriftlich informiert.</p> <p><u>Lösung NEIN</u> Die jeweils übergeordnete Stelle wird schriftlich informiert. Bei sächlichen Problemen wird der Schulträger hinzugezogen.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Archivierung der Gesprächsnotiz bzw. des Kontaktformulars in der Schülerakte.</p> </div>	<p>Gesprächsnotiz / Kontaktformular</p>